



Tlf: 98 82 32 88
broenderslev@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Torvet 10
DK-9700 Brønderslev
CVR-nr. 20 22 26 70

**MUSEUM FOR
FORSYNING OG BÆREDYGTIGHED MOSS S/I
ÅRSREGNSKAB
2018**

Penneo dokumentnøgle: F3548-PALTO-0551D-1KXJ8-YV8L2-8CVDE

CVR-NR. 50 82 72 16

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-6
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Resultatopgørelse.....	10
Balance	11
Noter	12-17
Anvendt regnskabspraksis	18

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2018 for Museum for Forsyning og Bæredygtighed MOSS S/I.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af museumsforeningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Brønderslev, den 15. april 2019

Leder:

Anne Provst

Bestyrelse:

Jens Tofting
Formand

Kaj Frederiksen
Næstformand

Lone Due Bak

Broder Berg

Christen Hansen Bager

Lasse Riisgaard

Anders Rydahl-Jensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Museum for Forsyning og Bæredygtighed MOSS S/I

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Museum for Forsyning og Bæredygtighed MOSS S/I for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet er udarbejdet efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og god offentlig revisionsetik, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på note 18 i årsregnskabet, hvor ledelsen redegør for dialog med Slots- og Kulturstyrelsen, herunder det skærpede tilsyn fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brønderslev, den 15. april 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Peter Møller
Statsautoriseret revisor

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	<p>Museum for Forsyning og Bæredygtighed MOSS S/I Dorf Møllegård Storskovvej 39 9330 Dronninglund</p> <p>Telefon: 9884 3105 CVR-nr.: 50 82 72 16 Hjemsted: Brønderslev Kommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december</p> <p>Museum for Forsyning og Bæredygtighed MOSS S/I er et statsanerkendt kulturhistorisk museum for nyere tid, der ejer og driver Dorf Møllegård og Vildmosemuseet.</p>
Formål	<p>Museet skal gennem indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling inden for sit ansvarsområde virke for sikringen af Danmarks Kulturarv og belyse forandring, variation og kontinuitet i menneskers livsvilkår fra de ældste tider til nu.</p> <p>Museet skal gøre samlingerne tilgængelige for offentligheden og stille dem til rådighed for forskningen samt udbrede kendskabet til resultatet af såvel museets egen forskning som anden forskning baseret på museets samlinger. Museets ansvarsområde er nyere tids kulturhistorie i Brønderslev kommune. Museet beskæftiger sig særligt med: Museum for Forsyning og Bæredygtighed MOSS S/I er et selvstændigt statsanerkendt museum, der arbejder på anerkendt fagligt niveau indenfor alle fem museumssøjler. Museet skal gennem unik og nytænkt formidling af <i>Mennesker i Vildmosen, Møllerne og på Jyske Ås</i> være med til at sætte Brønderslev Kommune på landkortet. Renovering af bygninger og nye udstillinger på Dorf Møllegård, et nyåbnet Vildmosemuseum og formidling i øjenhøjde ude hos brugerne skal sikre museets plads i det danske museumslandskab.</p> <p>Forståelse og formidling af menneskers liv og eksistens i henholdsvis Vildmosen, Dorf Møllegård og på Jyske Ås skal være det overordnede tema for museets indsamling, forskning og formidling. Tre konkrete undertemaer vil i den kommende syv-års periode blive prioriteret i museets forskning og dermed også indsamling og formidling:</p> <ul style="list-style-type: none">- Opdyrkning, drift og forsyning i henholdsvis Vildmosen, Sømosen og Storskoven- Samfundstyper i Brønderslev Kommune- Slottene
Bestyrelse	<p>Jens Tofting (formand) Kaj Frederiksen (næstformand) Lone Due Bak Broder Berg Christen Hansen Bager Lasse Riisgaard Anders Rydahl-Jensen</p>
Museumsleder	<p>Anne Provst</p>
Revision	<p>BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvet 10 9700 Brønderslev</p>
Pengeinstitut	<p>Dronninglund Sparekasse Slotsgade 42 9330 Dronninglund</p>

LEDELSESBERETNING

2018 var et meget turbulent år for museet. I slutningen af 2017 fratrådte museets leder, og man trådte således ind i 2018 med en af museets inspektører som konstitueret leder. Samtidig udskilte museet en af dets tre afdelinger, Try Museum, til Egnssamlingen for Østvendssyssel. En udskillelse, der skete på baggrund af Slots- og Kulturstyrelsens (SLKS) anbefalinger i Kvalitetsvurderingsrapporten fra januar 2017.

Museets bestyrelse blev udskiftet med en fuldstændig ny bestyrelse, der konstituerede sig i juli. Museets nye bestyrelse rummer repræsentanter fra museets to støtteforeninger "Museumsforeningen for Vildmosemuseet" og "Museumsforeningen for Dorf Møllegård", fra Brønderslev Kommunes Byråd samt fra museumsverdenen og det private erhvervsliv.

I maj fratrådte den museumsinspektør, der var konstitueret som museumsleder. Samtidig gik museets anden inspektør på barsel. Til varetagelse af de to inspektørers opgaver ansattes dels en barselsvikar og dels en inspektør i tidsbegrænset ansættelse. Endnu en historiker var gennem foråret og hen over sommeren projektansat specifikt med det mål at udskille den del af museets samling til Egnssamlingen for Østvendssyssel.

1. august tiltrådte museets nye leder. Samtidig fratrådte inspektøren, der var ansat i tidsbegrænset stilling, mens barselsvikaren fortsatte. Museets ikke akademiske personale udgjordes på dette tidspunkt af en teknisk serviceleder og en museumsassistent samt praktikanter i forskellige ordninger. Den tekniske serviceleder fratrådte i september, og det besluttedes ikke at genopslå stillingen.

Med tilsagn om midler fra Puljen til Samlingsvaretagelse til samlingsgennemgang af Vildmosemuseets samling ansattes den nyligt fratrådte projektmedarbejder igen i november, samtidig tilknyttedes en færdiguddannet historiker/arkæolog i løntilskud.

Med inspektør tilbage fra barsel og fastansættelse af barselsvikar var museets stab fra december igen fuldtallig.

Museets frivilligstab blev gennem året formindsket, dels pga. udskillelse af Try Museum, hvor mange frivillige var tilknyttet, og dels pga. ændringer i strukturer omkring de frivillige. Museet har gennem alle årene haft utrolig stor gavn af frivillige og vil fremadrettet arbejde for at tiltrække nye frivillige.

Udfordringerne på personaleområdet afspejlede sig, særligt i første halvår, på de fleste af museets arbejdsområder, dog nåede museet - gennem en målrettet indsats - meget langt i andet halvår.

I løbet af efteråret godkendte SLKS museets sidste udskillelseslister, hvilket betød, at omkring 15.000 genstande i alt er udskilt fra museet til Egnssamlingen for Østvendssyssel. De genstande, der ikke blev udskilt, flyttede museet i slutningen af året fra lokationerne i Try til museets egne lokaler - delvist til Dorf Møllegård og delvist til museets nye magasin i Flauenskjold. I slutningen af året påbegyndtes som ovenfor beskrevet samlingsgennemgang med henblik på udskillelse af særligt landbrugs- og håndværksgenstande uden proveniens, med irrelevant proveniens og/eller i meget dårlig stand.

På formidlingsområdet arbejdede museet på flere fronter. I 2018 åbnedes en helt ny udstilling om centralgården på Vildmosemuseet, og senere åbnede den nyindrettede skolestue, også på Vildmosemuseet. 2 nye skoletjenesteforløb blev etableret - hvert forløb tog udgangspunkt i læreplaner for folkeskoleområdet. Ydermere bør nævnes, at skoletjenesten i 2018 blev flittigt besøgt af kommunens mange skolebørn, hvor omkring 700 var forbi museets skoletjeneste. Museet bidrog endvidere med to messestande, henholdsvis på "Forårsmessen", "Børne Brundurgildet" og "Kulturdagen". Her bidrog museet med mini-udstillinger, der alle blev velbesøgte med omkring 1600 besøgende.

På Dorf Møllegård nedtoges i september den gamle jagt og skovbrugsudstilling, og i stedet opsattes særudstilling "Storskovens Mystik", der i løbet af halvanden måned trak mange nye gæster til museet.

I øvrigt gennemførtes flere af museets traditionelle arrangementer og aktiviteter bl.a. Skovens Dag, Sommerskole, Geddens Dag og julearrangementer på begge museer, ligesom museet var del af flere kulturelle arrangementer i kommunalt regi.

LEDELSESBERETNING

Det samlede besøgstal på 5.795 afspejler dårligt årets gang. De gamle udstillinger trak ikke folk til, men særudstillinger og foredrag gjorde.

Ydermere bør nævnes, at museet i stadig større grad lykkedes med den digitale formidling - i særdeleshed gennem Facebook og Instagram, hvor besøgs- og interaktionstallene steg eksplosivt i løbet af året. Desuden er museets formidling på hjemmesiden i stærk fremgang.

Den skriftlige formidling foregik i form af artiklerne "Centralgården: Opdrætningscentralen for tuberkulosefrie ungvier i Store Vildmose - Kviesanatorium og Cowboyhjem", "Opdrætningscentralen i Store Vildmose - en kvæg-kuranstalt for tuberkulosefrie ungvier" og "En politisk varm kartoffel. Om opdrætningscentralen i Store Vildmose".

På forskningsområdet lykkedes det, til trods for fravær pga. barsel, en af museets inspektører at få færdiggjort en forskningsartikel og indsendt den til fagfællebedømmelse ved tidsskriftet TEMP.

Museets nye bestyrelse og nye leder indledte fra sensommeren et samarbejde med Brønderslev Kommune - særligt kulturforvaltningen. Samarbejdet var gennem efteråret meget konstruktivt og udmøntede sig i flere positive løsninger, bl.a. ift. museets nye magasin, HR og vedligehold. Desuden arbejdede museet sammen med Brønderslev Bibliotek, i forbindelse med flere foredrag, samt med KulturKANTen, KulturarvNord og TV2Nord om pilotprojektet "Historiedetektiverne" og var del af Kulturarvs-kommune projektet. I efteråret meldte museet sig ind i det nyetablerede Turisમેprojekt under Brønderslev Erhverv & Turisme.

I lighed med tidligere år var museet en del af Kulturarv Nord, ODM's Nyere Tids Netværk, Samlingsnetværk og Nationalt Netværk for Skoletjeneste.

Som museets årsregnskab viser, lykkedes det museet at vende den negative spiral med stadig større negativ egenkapital til en positiv egenkapital på 338.876 kr. ved udgangen af 2018.

Alt i alt lykkedes museet i 2018 med de fleste af de projekter, det igangsatte. Enkelte projekter afbrød museet, da den nye ledelse ikke fandt gennemførelse hensigtsmæssig. En helt ny strategi - med angivelse af museets plan for de kommende fem år - inkl. skitsering af museets nye store projekt med etablering af nyt Vildmosemuseum og reovering af store dele af Dorf Møllegård udarbejdedes og blev godkendt af både Brønderslev Kommune og SLKS. Efterfølgelse af strategi og plan betød nedpakning af Vildmosemuseet på Paukjærgård. En proces, der begyndte i slutningen af året sideløbende med ovenfor omtalte samlingsgennemgang. Samtidig angav strategien, hvordan museet vil sikre imødekomme af de kritikpunkter, som SLKS fremsatte tilbage i januar 2017 i forbindelse med kvalitetsvurdering af museet.

Årets resultater skyldes en fokuseret og målrettet indsats, samt strukturering og prioritering af museale såvel som administrative og praktiske opgaver - samt øget samarbejde og dialog med både hovedtilskudsyder Brønderslev Kommune og Slots- og Kulturstyrelsen.

For yderligere oplysninger vedr. SLKS' kvalitetsvurdering, som har medført den konsekvens at museet er sat under skærpet tilsyn i 2019, henvises til note 18.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

			(ej revideret)	
	Note	Realiseret 2018 kr.	Budget 2018 kr.	Realiseret 2017 kr.
Personale	1	-2.066.307	-2.365.000	-2.530.989
Lokaler, ejendomme, friarealer	2	-363.997	-224.200	-560.230
Samlingernes forvaltning	3	-85.655	-43.000	-54.631
Undersøgelser og erhvervelser		0	-5.000	-3.269
Konservering		-141.609	-123.000	-141.609
Udstillinger	4	-87.571	-130.000	-120.380
Anden formidlingsvirksomhed	5	-19.112	-75.000	-71.124
Administration	6	-139.915	-106.000	-121.717
Entré	7	97.697	160.000	191.020
Huslejudgifter, prioritetsrenter og -afdrag	8	-130.171	-123.000	-93.602
Andre renter		857	0	-2.067
Butik og cafe	9	16.332	50.000	38.666
I alt konto 22 til 82		-2.919.451	-2.984.200	-3.469.932
Tilskud fra kommuner (Brønderslev)		2.132.892	1.964.000	1.915.648
Tilskud fra regioner		0	0	0
Ikke offentlige tilskud	10	99.392	40.000	149.777
Tilskud fra EU og Nordisk Ministerråd		0	0	0
Tilskud fra offentlige virksomheder		0	0	0
I alt konto 90 til 94		2.232.284	2.004.000	2.065.425
Driftstilskud fra staten		1.088.698	1.076.000	1.076.120
Projekttilskud mv. fra staten		212.000	0	322.000
I alt konto 96 til 97		1.300.698	1.076.000	1.398.120
RESULTAT FØR HENLÆGGELSER		613.531	95.800	-6.387
Tilbageførte henlæggelser		0	0	2.500
Henlæggelse til særlige formål		0	0	0
ÅRETS RESULTAT AF DRIFT		613.531	0	-3.887
ANLÆGSPROJEKTER:				
Energirenovering af stuehus		0	0	-32.650
Nyt varmeanlæg og anden varmekilde		-45.289	0	-41.267
Renov. udbygninger til jagt- og skovbrugsmus. .		0	0	0
RESULTAT AF ANLÆGSPROJEKTER		-45.289	0	-73.917
ÅRETS RESULTAT I ALT		568.242	0	-77.804

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2018 kr.	2017 kr.
Grunde og bygninger.....	11	1.048.741	677.551
ANLÆGSAKTIVER		1.048.741	677.551
Tilgodehavende støtteforeninger		25.000	60.000
Tilgodehavende Brønderslev Kommune		0	250.000
Tilgodehavende moms.....		12.184	11.833
Tilgodehavende i øvrigt		26.029	25.995
Periodeafgrænsningsposter.....		0	91.873
Garantbevis		1.000	1.000
Likvide beholdninger, driftskonto		569.562	157.659
Likvide beholdninger, kassebeholdninger.....		1.906	4.710
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		635.681	603.070
AKTIVER		1.684.422	1.280.621
PASSIVER			
Overført resultat	12	338.876	-229.366
Henlæggelse til særlige formål	13	0	36.419
EGENKAPITAL.....		338.876	-192.947
Kommunekredit.....	14	936.735	596.019
Langfristede gældsforpligtelser		936.735	596.019
Kortfristet andel af langfristet gæld.....	14	112.006	81.532
Skyldig godtgørelse Egnsmindesamlingen for Østvendsyssel.....		0	55.000
Skyldige omkostninger.....		93.819	56.058
Skyldig løn, skat, feriepenge og pension		94.736	123.972
Feriepengeforpligtelse		108.250	172.574
Forud modtaget støtte		0	388.413
Kortfristede gældsforpligtelser		408.811	877.549
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		1.345.546	1.473.568
PASSIVER		1.684.422	1.280.621
Eventualforpligtelser	15		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		
Momsforhold.....	17		
Oplysning om usædvanlige forhold	18		

NOTER

	Realiseret 2018 kr.	(ej revideret) Budget 2018 kr.	Realiseret 2017 kr.
1 Personale			
Lønninger, fast personale.....	1.359.555	1.853.000	1.744.724
Lønninger, løst og tidsbestemt ansatte	305.846	309.000	282.514
Lønninger, projektansat personale.....	246.005	0	311.666
Lønninger, kustoder.....	23.718	50.000	39.226
Ferietillæg.....	22.435	30.000	27.177
Feriepenge og regulering feriepengeforpligtelse	150.537	43.000	61.655
Pension	255.942	324.000	316.799
Sociale udgifter, ATP, forsikring, fleksbidrag mm.....	50.597	70.000	59.389
Personalemøder og kursusudgifter	14.559	21.000	17.749
Udgifter i forbindelse med ansættelser	8.584	0	0
Kørsel.....	17.554	20.000	10.614
Arbejdstøj	6.239	5.000	4.890
Lønrefusioner	-395.264	-360.000	-345.414
	2.066.307	2.365.000	2.530.989
2 Lokaler ejendomme, friarealer			
Fælles:			
Drift af maskiner og værktøj	31.455	40.000	43.329
Anskaffelser af maskiner og værktøj	2.034	10.000	1.873
Drift af bil.....	27.143	35.000	56.182
Flytning af administration	19.676	0	15.698
Omkostninger ved overdragelse af ejendom	27.500	0	0
Nedrivning af bygninger	0	0	28.801
Godtgørelse Egnsmindesamlingen for Østvendssysel...	0	0	55.000
Rengøring	2.807	3.000	3.782
Depotudgifter	66.003	0	0
Tryk:			
Ejendomsforsikring	0	0	12.061
Ydelser til det offentlige.....	0	0	2.756
Forbrug af el, vand og varme	0	0	91.008
Vedligeholdelse bygninger	0	0	7.291
Vedligeholdelse gård og have	0	0	1.311
Energirefusioner	0	0	-9.284
Dorf:			
Ejendomsforsikring	12.000	18.000	12.061
Ydelser til det offentlige.....	2.766	2.500	2.818
Forbrug af el, vand og varme	66.965	49.000	98.211
Vedligeholdelse, bygninger	47.226	15.000	21.842
Vedligeholdelse, gård-, have- og søanlæg.....	10.208	2.000	3.443
Energirefusioner	-6.991	-5.000	-3.280
Vildmosemuseet:			
Ejendomsforsikring	5.445	5.000	5.315
Ydelser til det offentlige.....	2.028	3.500	5.177
Forbrug af el, vand og varme	24.554	28.000	33.379
Vedligeholdelse, bygninger, gård og have	5.075	21.000	26.134
Projekt: Nyt Vildmosemuseum.....	21.125	0	48.750
Energirefusioner	-3.022	-2.800	-3.428
	363.997	224.200	560.230

NOTER

	Realiseret 2018 kr.	(ej revideret) Budget 2018 kr.	Realiseret 2017 kr.
3 Samlingernes forvaltning			
Forsikringer	21.837	17.000	11.872
Alarm	37.069	18.000	31.365
Materialer til vedligeholdelse	637	1.000	3.478
Materialer til opbevaring	25.609	2.000	4.096
Renholdelse af samlinger	95	2.000	0
Destruktion samlinger	408	2.000	3.380
Bøger	0	1.000	440
	85.655	43.000	54.631
4 Udstillinger			
Reklamematerialer, brochurer, markedsføring mv. ...	22.550	35.000	17.894
Annoncer	37.874	45.000	58.514
Udstillinger	3.027	50.000	32
Vandmøllen	0	0	12.720
Vildmosen	17.081	0	22.850
Dorf	7.039	0	8.370
	87.571	130.000	120.380
5 Anden formidlingsvirksomhed			
Årsskrift	219	35.000	36.530
Arrangementer	14.285	35.000	27.603
Skoletjenesten	4.608	5.000	4.491
Projekt: Mød mølleren og hans familie	0	0	2.500
	19.112	75.000	71.124

NOTER

	Realiseret 2018 kr.	(ej revideret) Budget 2018 kr.	Realiseret 2017 kr.
6 Administration			
Bestyrelse.....	3.810	1.000	805
Muserumsforeningen for Vildmosemuseet	580	1.000	942
Frivillige.....	21.376	15.000	12.796
Repræsentation.....	2.957	3.000	7.744
Telefon	12.750	15.000	6.305
Internet/hjemmeside.....	19.167	11.000	17.686
Kontorartikler	12.041	13.000	15.258
Porto.....	756	3.000	3.012
Anskaffelse af kontorinventar	400	0	8.689
Vedligeholdelse af kontorinventar	0	3.000	0
Anskaffelse af kontormaskiner	4.955	0	3.265
Leasing af kontormaskiner	15.960	18.000	15.880
Vedligeholdelse og drift af kontormaskiner	10.711	7.000	7.722
Tidsskrifter og blade	6.538	1.000	0
Kontingenter	17.763	19.000	17.013
Dataløn.....	6.935	7.000	7.310
Revision og regnskabsassistance	36.875	40.000	36.250
Kassedifference.....	-583	0	-776
Momsrefusion	-33.606	-51.000	-44.545
Diverse	530	0	6.361
	139.915	106.000	121.717
7 Entré			
Try	0		24.650
Dorf	45.075		62.240
Vildmosemuseet	16.405		56.993
Øvrig entre	5.000		1.900
Honorar Trap Danmark	0		25.000
Honorar for foredrag.....	9.642		20.237
Overskud fra Skoletjeneste.....	1.000		0
Kulturkanten	6.000		0
Historiedetektiverne.....	14.575		0
	97.697	160.000	191.020
8 Huslejudgifter, prioritetsrenter og -afdrag			
Renter	11.598		7.863
Afdrag	110.810		80.657
Garantiprovision	7.763		5.082
	130.171	123.000	93.602

NOTER

	Realiseret 2018 kr.	(ej revideret) Budget 2018 kr.	Realiseret 2017 kr.
9 Butik og cafe			
Omsætning, Try	0		11.359
Omsætning, Dorf	38.817		44.676
Omsætning, Vildmosemuseet	10.246		34.751
Varekøb	-32.731		-52.120
	16.332	50.000	38.666

10 Ikke offentlige tilskud

Gaver (inkl. arv)	0	0	2.942
Tilskud fra Museumsforeningen for Try Museum	0	0	35.000
Tilskud fra Museumsforeningen for Dorf Mølle	10.000	0	0
Tilskud fra Museumsforeningen for Vildmosemuseet ..	25.000	0	25.000
Tilskud fra Fonden Vildmosemuseet	21.456	0	66.835
Tilskud fra Dronninglund Sparekasse	0	0	20.000
Tilskud fra andre fonde	36.419	40.000	0
Tilskud fra sponsorer	6.517	0	0
	99.392	40.000	149.777

11 Grunde og bygninger

Museets grunde og bygninger måles jf. anvendt regnskabspraksis maksimalt til en værdi, der modsvarer den langfristede gæld.

	Grunde og bygninger
Kostpris 1. januar 2018	838.000
Årets tilgang	482.000
Kostpris 31. december 2018	1.320.000
Afdrag 1. januar 2018	160.449
Årets afdrag	110.810
Afdrag 31. december 2018	271.259
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	1.048.741

Om ejendommene kan i øvrigt oplyses:

Adresse	Matr.nr.	Ejendomsværdi 2018	Ejendomsværdi 2017
Storskovvej 39, Neder Dorf Fjerding, Dronninglund	30a, 30e, 30h	2.150.000	2.150.000

Højskolevej 1, Tryvej 84 og Hedegårdsvej 28 er pr. 1. januar 2018 overdraget til Egnsmindesamlingen for Østvendssyssel.

NOTER

	Realiseret 2018 kr.	Realiseret 2017 kr.
12 Overført resultat		
Overført resultat primo	-229.366	-151.562
Årets resultatandel.....	568.242	-77.804
	338.876	-229.366

13 Henlæggelse til særlige formål

	Primo	Henlagt	Tilbageført	Ultimo
Projekt "Mød mølleren og hans familie"	36.419	0	36.419	0
	36.419	0	36.419	0

14 Langfristede gældsforpligtelser

	Restgæld Ultimo	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	Restgæld Primo	Afdrag 2018
Kommunekredit 2015	596.020	82.416	174.944	677.551	81.532
Kommunekredit 2018	452.721	29.590	301.600	0	0
	1.048.741	112.006	476.544	677.551	81.532

15 Eventualforpligtelser

Museet har indgået leasingforpligtelse vedr. plæneklipper med en restløbetid på 27 måneder, hvor der er en samlet forpligtelse på 43.590 kr., inkl. restværdi på maskinen.

Museet har indgået lejeaftale vedr. kopimaskine med en restløbetid på 30 måneder, hvor der er en samlet forpligtelse på 39.900 kr.

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

17 Momsforhold

Museet er momsregistreret, hvad angår kiosk og cafevirksomhed.

NOTER

18 Oplysning om usædvanlige forhold

I forbindelse med Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering i 2017 blev der krævet flere ændringer i museets drift. Der er i 2017 og 2018 foretaget flere væsentlige ændringer, herunder udskillelse af Try museum og nedlukning af Vildmosemuseet.

Der er udarbejdet et budget for perioden 2019 til 2023, der viser overskud i alle årene samt der blev udarbejdet en plan for reetablering samt styrkelse af museets egenkapital. I henhold til planen skulle egenkapital først være reetableret ved udgangen af 2019, men den er allerede reetableret ved udgangen af 2018. Budgetterne viser også, at der er positiv likviditet i hele budgetperioden.

Slots- og Kulturstyrelsen har den 1. februar 2019 foretaget en opfølgning på kvalitetsvurderingen fra 2017. Der er mange af punkterne, der er opfyldte, og resten er i proces.

Efterfølgende har Slots- og Kulturstyrelsen dog valgt at sætte museet under skærpet tilsyn, foreløbigt dog kun for 2019. Der vil være fokus på den aktuelle økonomi samt løbende vurdering i milepælsplanen for museets Strategi og arbejdsplan 2019-23.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Museum for Forsyning og Bæredygtighed MOSS S/I er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er opstillet i kontoorden i henhold til gældende praksis.

Indtægter og udgifter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de erhverves, ligesom omkostninger indregnes i takt med at de afholdes.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Efter gældende praksis måles værdien af grunde og bygninger maksimalt til en værdi, der modsvarer den langfristede gæld (prioritetsgæld).

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Omkostninger vedrørende igangværende projekter periodiseres, såfremt der efterfølgende forventes modtaget tilskud eller foretaget optagelse af lån.

Henlæggelse til særlige formål

Henlæggelser til særlige formål er udtryk for interne reservationer, der via årets resultatdisponering vil blive overført til øremærkede konti under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christen Hansen Bager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-475833727786

IP: 2.107.xxx.xxx

2019-04-15 08:49:26Z

NEM ID 

Jens Christian Tofting

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-258211669586

IP: 176.23.xxx.xxx

2019-04-15 08:52:45Z

NEM ID 

Anders Rydahl-Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-619216731737

IP: 77.68.xxx.xxx

2019-04-15 09:01:41Z

NEM ID 

Anne Margrethe Provst Skinnerup

Daglig leder

Serienummer: CVR:50827216-RID:92869777

IP: 178.157.xxx.xxx

2019-04-15 11:53:25Z

NEM ID 

Lasse Fjord Riisgaard Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-339023497963

IP: 212.112.xxx.xxx

2019-04-16 06:42:25Z

NEM ID 

Kaj Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-934689885129

IP: 5.33.xxx.xxx

2019-04-16 07:22:09Z

NEM ID 

Broder Berg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-869029081975

IP: 83.92.xxx.xxx

2019-04-17 05:30:37Z

NEM ID 

Lone Due Bak

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-042245198019

IP: 178.157.xxx.xxx

2019-04-17 19:41:27Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: F3548-PALTO-0551D-1KXJ8-VV8L2-8CVDE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Peter Møller

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1265278094766

IP: 77.243.xxx.xxx

2019-04-21 18:46:41Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>